



Laat
SEM
Groeien

over ons

Dia is een groeiende educatieve uitgeverij met passie voor het onderwijs. We geloven dat iedere leerling kan groeien, ongeacht niveau. Dia is ontwikkeld vanuit de visie dat je leerlingen wilt helpen verder te komen en daarbij recht doet aan de verschillen. We bieden een compleet pakket aan onderwijsproducten: van formatieve volgroetsen tot adaptief oefenmateriaal. Dia is er voor zowel het primair als het voortgezet onderwijs.

P&O adviseur (16 uur)

Ben jij een verbinder met visie, daadkracht en gevoel voor mensen?

In deze rol ben je verantwoordelijk om de organisatie te inspireren en motiveren.

Klinkt dit als de uitdaging waar jij energie van krijgt? Dan maken we graag snel kennis met jou!

wie ben jij?

- Je hebt hbo- of wo-werk- en denkniveau en een opleiding in de richting van personeel en organisatie;
- Je hebt enkele jaren werkervaring;
- Je bent een verbinder en ondernemend;
- Je bent communicatief sterk;
- Je beweegt je flexibel binnen de organisatie op alle niveaus en samenwerken is voor jou vanzelfsprekend.

interesse?

Je kan je cv en motivatie sturen naar vacatures@dia.nl. Voor meer informatie over deze functie kan je contact opnemen met Coby Hofstede, P&O adviseur, via mailadres: cobyhofstede@dia.nl of telefonisch via 06-16730351.

Deze vacature blijft open tot we de juiste kandidaat hebben gevonden. We nodigen je daarom uit om zo spoedig mogelijk te solliciteren.

We vertrouwen erop zelf de juiste kandidaat te vinden, dus acquisitie is niet nodig.

wat ga je doen?

- Je adviseert over personeelsbeleid, verzuim, opleiding, ontwikkeling en organisatieverandering.
- Je signaleert ontwikkelingen en vertaalt deze naar beleid;
- Je bent verantwoordelijk voor de personeelsadministratie (zoals verzuimregistratie, salarismutaties, contractbeheer en het beheer van persoonsgegevens).
- Je bent sparringpartner voor de directie in HR-vraagstukken;
- Je bent aanspreekpunt en vraagbaak voor medewerkers;
- Je begeleidt en optimaliseert HR-processen (onboarding en offboarding, duurzame inzetbaarheid, etc);
- Je initieert en werkt mee aan projecten (zoals bv. talentmanagement).

wat krijg je er voor terug?

- Prettige werksfeer in een persoonlijke werkomgeving;
- Marktconform salaris (min.€ 4.074 en max. € 5.882);
- Zes weken vakantie en een goede pensioenregeling;
- Laptop van de zaak;
- Mogelijkheid om deels vanuit huis te werken;
- Vakantietoelage (8%) en reiskostenvergoeding;
- Je werkt in een maatschappelijk betrokken organisatie met korte lijnen naar collega's.